

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Мичуринский государственный аграрный университет»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №10 от 22 июня 2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета



С.В. Соловьёв  
«22» июня 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **ВНУТРЕННИЙ АУДИТ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация бакалавр

## **1. Цели освоения дисциплины (модуля)**

Основными целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок;
- приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством;
- овладение навыками использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции профессиональных стандартов:

08.002 Бухгалтер (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н);

08.010 Внутренний аудитор (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н).

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:**

### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений Б1.В.04**

Изучение дисциплины (модуля) логически и содержательно взаимосвязано с такими дисциплинами, как «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Аудит», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерское дело».

Теоретические знания и практические навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплины (модуля) «Внутренний аудит», будут использованы при изучении дисциплин (модулей) «Контроль и ревизия», «Бухгалтерский (управленческий) учет», а также при подготовке выпускной квалификационной работы и выполнении научно-исследовательских работ.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Аудит», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **трудовые функции:**

Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/01.6)

Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/02.6);

Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы (08.010 Внутренний аудитор. ТФ. - А/01.6).

### **Трудовые действия:**

#### **08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/01.6:**

Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

#### **08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/02.6:**

Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;

Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

### 08.010 Внутренний аудитор. ТФ. - А/01.6:

Подготовка к выполнению внутренней аудиторской проверки в соответствии с программой внутренней аудиторской проверки;

Формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств;

Проведение процедур внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств;

Документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него;

Обсуждение результатов выполнения процедур внутреннего аудита с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения).

### Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

#### универсальных компетенций

**УК-1** - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

#### профессиональных компетенций

**ПК-1** - способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

**ПК-6** - способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки.

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
<b>УК-1</b> - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
ИД-2 <sub>УК-1</sub> – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Фрагментарно находит и критически не точно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не в полном объеме находит и критически с определенными погрешностями анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В полном объеме находит и критически верно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
<b>ПК-1</b> - способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности				
ИД-5 <sub>ПК-1</sub> – Проверяет качество ведения ре-	Не проверяет качество ведения регистров бух-	Удовлетворительно проверяет качество	Хорошо проверяет качество ведения регистров	Отлично проверяет качество ведения

гистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, выявляет и оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации	галтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, не выявляет и не оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации	ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, частично выявляет и не точно оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, периодически выявляет и с небольшими погрешностями оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации	регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с положениями внутренних организационно-распорядительных документов, всегда выявляет и правильно оценивает риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской информации
<b>ПК-6</b> - способен выполнять аудиторские процедуры в составе группы в соответствии с планом внешней и внутренней аудиторской проверки				
ИД-2 <sub>ПК-6</sub> – Формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств	Не формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и не проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств	С ошибками формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и удовлетворительно проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств	С небольшими погрешностями формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и хорошо проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств	Правильно формирует аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и отлично проводит аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств
ИД-3 <sub>ПК-6</sub> – Документирует результаты выполнения аудиторских процедур и делает выводы по ним	Не документирует результаты выполнения аудиторских процедур и не делает выводы по ним	Удовлетворительно документирует результаты выполнения аудиторских процедур и с ошибками делает выводы по ним	Хорошо документирует результаты выполнения аудиторских процедур и с определенными неточностями делает выводы по ним	Отлично документирует результаты выполнения аудиторских процедур и правильно делает выводы по ним

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:****Знать:**

- процесс формирования концепции внутреннего аудита;
- нормативно-правовое регулирование внутреннего аудита;
- методики планирования внутреннего аудита и проведения аудиторской проверки бизнес-процессов и других объектов бухгалтерского учета;
- типичные ошибки и нарушения в системе бухгалтерского учета;
- взаимоотношения внутренних аудиторов и аудиторских организаций;
- порядок обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки;

**Уметь:**

- планировать и проводить аудиторскую проверку бизнес-процессов и других объектов бухгалтерского учета;
- разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок;
- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;
- формировать аудиторскую выборку с использованием программного обеспечения или без него и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств;
- анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы;
- разработать рекомендации руководству по результатам внутренней аудиторской проверки;

**Владеть:**

- методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в ходе проведения внутреннего аудита;
- методикой анализа полученных доказательств по результатам проведения внутреннего аудита;
- навыками для раскрытия экономических преступлений, фактов мошенничества, признаков преднамеренного и фиктивного банкротства и других негативных экономических ситуаций в деятельности организаций;
- методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.

**3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций**

Разделы, темы дисциплины	Компетенции			Общее количество компетенций
	УК-1	ПК-1	ПК-6	
1. Внутренний аудит как форма финансового контроля		x	x	2
2. Организация службы внутреннего аудита		x	x	2
3. Стандарты внутренних аудиторов		x	x	2
4. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита	x	x	x	3
5. Подготовка к проведению внутреннего аудита		x	x	2
6. Процедуры и методы внутреннего аудита	x	x	x	3
7. Внутренний аудит сегментов деятельности	x	x	x	3
8. Внутренний аудит бизнес-процессов	x	x	x	3
9. Документация внутреннего аудитора	x	x	x	3
10. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита		x	x	2

11. О коррупции в аудиторской деятельности			х	1
--	--	--	---	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

##### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов		
	по очной форме обучения (8 семестр)	по очно-заочной форме обучения (9 семестр)	по заочной форме обучения (4 курс)
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	40	28	14
Аудиторные занятия, в т.ч.	40	28	14
лекции	20	14	6
практические занятия	20	14	8
Самостоятельная работа, в т.ч.	32	44	85
курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)	-	-	-
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	8	10	20
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	8	10	20
выполнение индивидуальных заданий	8	14	25
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	8	10	20
Контроль	36	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен

##### 4.2. Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1	<b>Тема 1. Внутренний аудит как форма финансового контроля</b> 1.1 Внутренний аудит в системе финансового контроля 1.2 Виды внутреннего контроля 1.3 Цель, задачи и функции внутреннего аудита 1.4 Методические принципы внутреннего аудита	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
2	<b>Тема 2. Организация службы внутреннего аудита</b>	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6

	<p>2.1 Структура службы внутреннего аудита</p> <p>2.2 Права и обязанности внутренних аудиторов</p> <p>2.3 Должностные инструкции внутренних аудиторов</p> <p>2.4 Взаимодействие службы внутреннего аудита с другими структурными подразделениями</p>				
3	<p><b>Тема 3. Стандарты внутренних аудиторов</b></p> <p>3.1 Понятие стандартов внутренних аудиторов и их классификация</p> <p>3.2 Правовое регулирование службы внутреннего аудита</p> <p>3.3 Внутренние стандарты аудита</p> <p>3.3 Внутренние стандарты аудиторских организаций</p>	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
4	<p><b>Тема 4. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита</b></p> <p>4.1 Первичный учет и его информационная база</p> <p>4.2 Характеристика внутренней контрольной среды</p> <p>4.3 Управленческая отчетность и ее роль в управлении организации</p>	2	1	0,5	УК-1, ПК-1, ПК-6
5	<p><b>Тема 5. Подготовка к проведению внутреннего аудита</b></p> <p>5.1 Общая стратегия и организационно-методические подходы к разработке плана внутреннего аудита</p> <p>5.2 Виды рисков внутреннего аудита</p> <p>5.3 Существенность во внутреннем аудите</p> <p>5.4 Выборка как составляющая плана внутреннего аудита</p>	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
6	<p><b>Тема 6. Процедуры и методы внутреннего аудита</b></p> <p>6.1 Понятие процедуры внутреннего аудита</p> <p>6.2 Классификация методов внутреннего аудита</p> <p>6.3 Инвентаризация как методический прием внутреннего аудита активов и обязательств</p>	2	2	1	УК-1, ПК-1, ПК-6
7	<p><b>Тема 7. Внутренний аудит</b></p>	2	2	0,5	УК-1, ПК-1,

	<p><b>сегментов деятельности</b></p> <p>7.1 Миссия организации в осуществлении уставной деятельности</p> <p>7.2 Характеристика видов сегментов деятельности</p> <p>7.3 Внутренняя отчетность сегментов как источник информации при проведении выездного аудита</p> <p>7.4 Методика при проведении выездного аудита</p>				ПК-6
8	<p><b>Тема 8. Внутренний аудит бизнес-процессов</b></p> <p>8.1 Методические подходы к организации внутреннего аудита бизнес-процессов</p> <p>8.2 Внутренний аудит процессов снабжения и хранения материально-производственных запасов</p> <p>8.3 Внутренний аудит процесса производства</p> <p>8.4 Внутренний аудит цикла продаж и получения выручки</p> <p>8.5 Внутренний аудит цикла «Управление»</p>	2	2	0,5	УК-1, ПК-1, ПК-6
9	<p><b>Тема 9. Документация внутреннего аудитора</b></p> <p>9.1 Рабочие документы внутреннего аудитора, их сущность и назначение</p> <p>9.2 Содержание и форматы отчетов внутренних аудиторов</p> <p>9.3 Действия внутреннего аудитора при выявлении существенных ошибок</p> <p>9.4 Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита</p>	2	1	0,5	УК-1, ПК-1, ПК-6
10	<p><b>Тема 10. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудитора</b></p> <p>10.1 Сфера взаимодействия внешнего и внутреннего аудита</p> <p>10.2 Содержание запросов к внутреннему аудиту</p> <p>10.3 Отчеты внутренних аудиторов</p>	1	1	0,5	ПК-1, ПК-6
11	<p><b>Тема 11. О коррупции в аудиторской деятельности</b></p> <p>11.1 Понятие, признаки и по-</p>	1	1	0,5	ПК-6



	следствия коррупции 11.2 Основные противодействия коррупции 11.3 Меры по предотвращению коррупции				
<b>Итого</b>		20	14	6	

### 4.3. Практические занятия

№ п/п	Наименование занятия	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Внутренний аудит как форма финансового контроля	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
2	Организация службы внутреннего аудита	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
3	Стандарты внутренних аудиторов	2	1	0,5	ПК-1, ПК-6
4	Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита	2	1	0,5	УК-1, ПК-1, ПК-6
5	Подготовка к проведению внутреннего аудита	2	1	1	ПК-1, ПК-6
6	Процедуры и методы внутреннего аудита	2	2	1	УК-1, ПК-1, ПК-6
7	Внутренний аудит сегментов деятельности	2	2	1	УК-1, ПК-1, ПК-6
8	Внутренний аудит бизнес-процессов	2	2	1	УК-1, ПК-1, ПК-6
9	Документация внутреннего аудитора	2	1	1	УК-1, ПК-1, ПК-6
10	Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита	1	1	0,5	ПК-1, ПК-6
11	О коррупции в аудиторской деятельности	1	1	0,5	ПК-6
<b>Итого</b>		20	14	8	

### 4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов		
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Тема 1. Внутренний аудит как форма	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лек-	2	2	6

финансового контроля	ций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к практическим занятиям, защите реферата Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)			
Тема 2. Организация службы внутреннего аудита	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Подготовка к практическим занятиям, защите реферата Выполнение индивидуальных заданий	3	4	8
Тема 3. Стандарты внутренних аудиторов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к практическим занятиям, защите реферата Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	3	4	8
Тема 4. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к практическим занятиям, защите реферата Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	2	2	6
Тема 5. Подготовка к проведению внутреннего аудита	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	2	2	6
Тема 6. Процедуры и методы внутреннего аудита	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	4	6	10
Тема 7. Внутренний аудит сегментов деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	6	10

	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий			
Тема 8. Внутренний аудит бизнес-процессов	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	4	6	10
Тема 9. Документация внутреннего аудитора	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	3	4	8
Тема 10. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	3	4	8
Тема 11. О коррупции в аудиторской деятельности	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) Выполнение индивидуальных заданий	2	4	5
<b>Итого</b>		32	44	85

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

1. Попова В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления (утв. учебно-методическим советом университета протокол учебно-методического совета университета №2 от 20 октября 2016 г.). Мичуринск: Изд-во ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2016-24 с.

#### **4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)**

##### **Тема 1. Внутренний аудит как форма финансового контроля**

Внутренний аудит в системе финансового контроля. Виды внутреннего контроля. Цель, задачи и функции внутреннего аудита. Методические принципы внутреннего аудита.

### **Тема 2. Организация службы внутреннего аудита**

Структура службы внутреннего аудита. Права и обязанности внутренних аудиторов. Должностные инструкции внутренних аудиторов. Взаимодействие службы внутреннего аудита с другими службами.

### **Тема 3. Стандарты внутренних аудиторов**

Понятие стандартов внутренних аудиторов и их классификация. Правовое регулирование службы внутреннего аудита. Внутренние стандарты аудита. Внутренние стандарты аудиторских организаций.

### **Тема 4. Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита**

Первичный учет и его информационная база. Характеристика внутренней контрольной среды. Управленческая отчетность и ее роль в управлении организации.

### **Тема 5. Подготовка к проведению внутреннего аудита**

Общая стратегия и организационно-методические подходы к разработке плана внутреннего аудита. Виды рисков внутреннего аудита. Существенность во внутреннем аудите. Выборка как составляющая плана внутреннего аудита.

### **Тема 6. Процедуры и методы внутреннего аудита**

Понятие процедуры внутреннего аудита. Классификация методов внутреннего аудита. Инвентаризация как методический прием внутреннего аудита активов и обязательств.

### **Тема 7. Внутренний аудит сегментов деятельности**

Миссия организации в осуществлении уставной деятельности. Характеристика видов сегментов деятельности. Внутренняя отчетность сегментов как источник информации при проведении выездного аудита. Методика при проведении выездного аудита.

### **Тема 8. Внутренний аудит бизнес-процессов**

Методические подходы к организации внутреннего аудита бизнес-процессов. Внутренний аудит процессов снабжения и хранения материально-производственных запасов. Внутренний аудит процесса производства. Внутренний аудит цикла продаж и получения выручки. Внутренний аудит цикла «Управление».

### **Тема 9. Документация внутреннего аудитора**

Рабочие документы внутреннего аудитора, их сущность и назначение. Содержание и форматы отчетов внутренних аудиторов. Действия внутреннего аудитора при выявлении существенных ошибок. Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита.

### **Тема 10. Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита**

Сфера взаимодействия внешнего и внутреннего аудита. Содержание запросов к внутреннему аудиту. Отчеты внутренних аудиторов.

### **Тема 11. О коррупции в аудиторской деятельности**

Понятие, признаки и последствия коррупции. Основные противодействия коррупции. Меры по предотвращению коррупции.

## 5. Образовательные технологии дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квази профессионального обучения с использованием различных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Формы проведения
Лекции	Интерактивная форма – презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов
Практические занятия	Выполнение заданий по предварительному знакомству с экономическим субъектом, по оценке системы внутреннего контроля, по составлению общего плана и программы аудита, по разбору ситуационных заданий из практики аудиторской деятельности, по составлению отчета аудитора по результатам проведения аудита и аудиторского заключения
Самостоятельная работа обучающихся	Традиционная форма – работа с учебной и справочной литературой, с лекционным материалом, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям и модульно-му тестированию, написание рефератов

## 6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на коллоквиумах, решения задач повышенной сложности – рефераты, коллоквиум и задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля) «Внутренний аудит».

### 6.1. Паспорт фонда оценочных средств дисциплины (модуля) «Внутренний аудит»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Внутренний аудит как форма финансового контроля	ПК-1, ПК-6	Тестовые задания	8
			Темы рефератов	5
			Вопросы для экзамена	3
2	Организация службы внутреннего аудита	ПК-1, ПК-6	Тестовые задания	40
			Темы рефератов	3
			Вопросы для экзамена	9
3	Стандарты внутренних аудиторов	ПК-1, ПК-6	Тестовые задания	4
			Темы рефератов	5
			Вопросы для экзамена	2
4	Информационно-аналитическое обеспечение внутреннего аудита	УК-1, ПК-1, ПК-6	Тестовые задания	16
			Темы рефератов	3
			Вопросы для экзамена	4
5	Подготовка к проведению внутреннего аудита	ПК-1, ПК-6	Тестовые задания	16
			Темы рефератов	1

			Вопросы для экзамена	5
6	Процедуры и методы внутреннего аудита	УК-1, ПК-1, ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	7 2 2
7	Внутренний аудит сегментов деятельности	УК-1, ПК-1, ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	22 4 8
8	Внутренний аудит бизнес-процессов	УК-1, ПК-1, ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	9 1 3
9	Документация внутреннего аудитора	УК-1, ПК-1, ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	9 1 4
10	Взаимодействие внешнего и внутреннего аудита	ПК-1, ПК-6	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	6 1 1
11	О коррупции в аудиторской деятельности	ПК-6	Тестовые задания Вопросы для экзамена	8 2

### 6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Внутренний аудит в системе финансового контроля (ПК-1, ПК-6).
2. Виды внутреннего контроля (ПК-1, ПК-6).
3. Цель, задачи и функции внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
4. Методические принципы внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
5. Структура службы внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
6. Права и обязанности внутренних аудиторов (ПК-1, ПК-6).
7. Должностные инструкции внутренних аудиторов (ПК-1, ПК-6).
8. Взаимодействие службы внутреннего аудита с другими (ПК-1, ПК-6).
9. Понятие стандартов внутренних аудиторов и их классификация (ПК-1, ПК-6).
10. Правовое регулирование службы внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
11. Внутренние стандарты аудита (ПК-1, ПК-6).
12. Внутренние стандарты аудиторских организаций (ПК-1, ПК-6).
13. Первичный учет и его информационная база (УК-1, ПК-1, ПК-6).
14. Характеристика внутренней контрольной среды (УК-1, ПК-1, ПК-6).
15. Управленческая отчетность и ее роль в управлении организации (УК-1, ПК-1, ПК-6).
16. Общая стратегия и организационно-методические подходы к разработке плана внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
17. Виды рисков внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
18. Существенность во внутреннем аудите (ПК-1, ПК-6).
19. Выборка как составляющая плана внутреннего аудита. (ПК-1, ПК-6).
20. Понятие процедуры внутреннего аудита (УК-1, ПК-1, ПК-6).
21. Классификация методов внутреннего аудита (УК-1, ПК-1, ПК-6).
22. Инвентаризация как методический прием внутреннего аудита активов и обязательств (УК-1, ПК-1, ПК-6).
23. Миссия организации в осуществлении уставной деятельности (УК-1, ПК-1, ПК-6).
24. Характеристика видов сегментов деятельности (УК-1, ПК-1, ПК-6).
25. Внутренняя отчетность сегментов как источник информации при проведении выездного аудита (УК-1, ПК-1, ПК-6).
26. Методика при проведении выездного аудита (УК-1, ПК-1, ПК-6).
27. Методические подходы к организации внутреннего аудита бизнес-процессов (УК-1, ПК-1, ПК-6).

28. Внутренний аудит процессов снабжения и хранения материально-производственных запасов (УК-1, ПК-1, ПК-6).
29. Внутренний аудит процесса производства (УК-1, ПК-1, ПК-6).
30. Внутренний аудит цикла продаж и получения выручки (УК-1, ПК-1, ПК-6).
31. Внутренний аудит цикла «Управление» (УК-1, ПК-1, ПК-6).
32. Рабочие документы внутреннего аудитора, их сущность и назначение (УК-1, ПК-1, ПК-6).
33. Содержание и форматы отчетов внутренних аудиторов (УК-1, ПК-1, ПК-6).
34. Действия внутреннего аудитора при выявлении существенных ошибок (УК-1, ПК-1, ПК-6).
35. Оценка эффективности работы службы внутреннего аудита (УК-1, ПК-1, ПК-6).
36. Сфера взаимодействия внешнего и внутреннего аудита (ПК-1, ПК-6).
37. Содержание запросов к внутреннему аудиту (ПК-1, ПК-6).
38. Отчеты внутренних аудиторов (ПК-1, ПК-6).
40. Понятие, признаки и последствия коррупции (ПК-6).
41. Основные противодействия коррупции (ПК-6).
42. Меры по предотвращению коррупции (ПК-6).

### 6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые студентами в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний студента по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание процесса формирования концепции внутреннего аудита; нормативно-правового регулирования внутреннего аудита; методики планирования и проведения внутреннего аудита; порядка обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки;</li> <li>- умение планировать и проводить внутренний аудит; разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок; формировать аудиторскую выборку и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы;</li> <li>- владение методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в ходе проведения внутреннего аудита; методикой анализа полученных доказательств по результатам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>тестовые задания (30-40 баллов);</li> <li>реферат или решение задач повышенной сложности (8-10 баллов);</li> <li>компетентностно-ориентированные задания (15-20 баллов);</li> <li>вопросы к экзамену (22-30 баллов)</li> </ul>

	<p>проведения внутреннего аудита; методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.</p>	
<p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточное знание процесса формирования концепции внутреннего аудита; нормативно-правового регулирования внутреннего аудита; методики планирования и проведения внутреннего аудита; порядка обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки;</li> <li>- недостаточное умение планировать и проводить внутренний аудит; разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок; формировать аудиторскую выборку и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы;</li> <li>- недостаточное владение методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в ходе проведения внутреннего аудита; методикой анализа полученных доказательств по результатам проведения внутреннего аудита; методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.</li> </ul>	<p>тестовые задания (20-30 баллов); реферат или решение задач повышенной сложности (5-7 баллов); компетентностно-ориентированные задания (9-15 баллов); вопросы к экзамену (16-22 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поверхностное знание процесса формирования концепции внутреннего аудита; нормативно-правового регулирования внутреннего аудита; методики планирования и проведения внутреннего аудита; порядка обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки;</li> <li>- поверхностное умение планировать и проводить внутренний аудит; разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок; формировать аудиторскую выборку и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы;</li> <li>- поверхностное владение методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в хо-</li> </ul>	<p>тестовые задания (15-20 баллов); реферат или решение задач повышенной сложности (4-5 балла); компетентностно-ориентированные задания (6-8 баллов); вопросы к экзамену (10-16 баллов)</p>



	де проведения внутреннего аудита; методикой анализа полученных доказательств по результатам проведения внутреннего аудита; методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.	
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	<p>- незнание процесса формирования концепции внутреннего аудита; нормативно-правового регулирования внутреннего аудита; методики планирования и проведения внутреннего аудита; порядка обобщения и анализа результатов внутренней аудиторской проверки;</p> <p>- неумение планировать и проводить внутренний аудит; разрабатывать общие стратегии аудита и планы проведения внутренних аудиторских проверок; формировать аудиторскую выборку и проводить аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств; анализировать полученные результаты проверок и составлять итоговые документы;</p> <p>- невладение методикой планирования и выбора аудиторских процедур для сбора доказательств в ходе проведения внутреннего аудита; методикой анализа полученных доказательств по результатам проведения внутреннего аудита; методикой исправления ошибок, выявленных при проведении внутреннего аудита.</p>	<p>тестовые задания (0-14 баллов); реферат или решение задач повышенной сложности (0-3 балла); компетентностно-ориентированные задания (0-7 баллов); вопросы к экзамену (0-10 баллов)</p>

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная учебная литература**

1. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469125>
2. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470098>
3. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-

е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471438>

## **7.2. Дополнительная учебная литература**

1. Савин, А. А. Аудит: учебник для академического бакалавриата / А. А. Савин, В. И. Подольский. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 455 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/A9B4F6C6-F30E-4E43-AC5A-1E71B6CD42FD>
2. Савин, А. А. Аудит в 2 частях. Учебник и практикум для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/6C238211-C81A-4629-9A31-A209FB342685>
3. Савин, А. А. Практический аудит: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Электрон. дан. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 446 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/D7243E08-FEEA-4308-B8C4-8F9D62AEFA21>

## **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Справочная правовая система ГАРАНТ. Режим доступа <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Журнал «Аудитор». Режим доступа [www. http://auditor-mag.ru](http://auditor-mag.ru)
4. Журнал «Аудиторские ведомости». Режим доступа <http://avjournal.ru>

## **7.4. Методические указания по освоению дисциплины**

1. Лукина Е.В. Практикум по дисциплине «Аудит» для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК (утв. методическим советом Мичуринского ГАУ, протокол № 11 от 25 июня 2015 г.).
2. Лукина Е.В. Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Аудит» для бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК (утв. методическим советом Мичуринского ГАУ, протокол № 11 от 25 июня 2015 г.).
3. Лукина Е.В. Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) «Аудит» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК (утв. методическим советом Мичуринского ГАУ, протокол № 10 от 26 апреля 2018 г.)

## **7.5. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **7.5.1. Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 10.03.2020 № ЭБ СУ 437/20/25 (Сетевая электронная библиотека)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 03.04.2023 № 1)
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательство Лань» от 06.04.2023 № 2)
4. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 07.04.2023 № б/н)
5. Электронно-библиотечная система «AgriLib» ФГБОУ ВО РГАЗУ (<http://ebs.rgazu.ru/>) (дополнительное соглашение на предоставление доступа от 13.04.2023 № б/н к Лицензионному договору от 04.07.2013 № 27)
6. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 04.04.2023 № 2702/бп22)
7. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 06.04.2023 № 6)
8. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
9. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
10. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **7.5.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 03.02.2023 № 11481 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 22.12.2022 № 194-01/2023)

### **7.5.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 11.07.2022 № 530/2022)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Министерства финансов Российской Федерации. <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/>
6. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России – [https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch\\_mp/law/](https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/buh-otch_mp/law/)

7. База данных Министерства финансов РФ «Аудиторская деятельность. Статистика»  
<https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/>

8. База данных «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России».  
<http://www.ipbr.org/>

9. База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/rn39/program/>

#### 7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 06.07.2022 № б/н, срок действия: с 22.11.2022 по 22.11.2023
3	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.ru">https://docs.antiplagiat.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 17.04.2023 № 6627, срок действия: с 17.04.2023 по 16.04.2024
5	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-

6	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-
---	---	------------------	---------------------------	---	---

### 7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины (модуля)

№ п/п	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-1, ПК-6
2	Большие данные	Лекции Практические занятия	ПК-1, ПК-6
3	Технологии беспроводной связи	Лекции Практические занятия	ПК-1, ПК-6

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях 2/39, 1/410а, а также в других учебных аудиториях университета согласно расписанию.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 2/39):

Демонстрационное оборудование:

Проектор AcerXD 1760 D (инв. № 1101042977),

Экран рулонный (инв. № 2101061719)

Ноутбук AsusK50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177)

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 1/410а):

Компьютер DualCore, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045246, 2101045245, 2101045244, 2101045242, 2101045241, 2101045240, 2101045238)

Системный комплект (инв. № 21013400485)  
Системный комплект (инв. № 21013400479)  
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042976)  
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042975)  
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 21013400487)  
Концентратор (инв. № 2101041304)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101, ауд. 1/210)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853)

Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852)

Стинол (инв. № 2101040880)

Принтер HP-1100 (инв. №2101041634)

Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381)

Принтер Canon (инв. №2101045032)

МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760)

Системный комплект (инв. №21013400429)

Ноутбук HewlettPackard (инв.№21013400617)

Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)

Компьютер (инв.№41013401070)

Компьютер (инв.№41013401082)

Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217)

Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398)

Компьютер DualCore (инв.№2101045268)

Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044)

Кондиционер LG (инв. №1101043294)

Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Внутренний аудит» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Автор:

доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета,  
кандидат экономических наук

Е.В. Лукина

Рецензент:

доцент кафедры экономики и коммерции,  
кандидат экономических наук

Э.А. Климентова

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 11 от «11» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №12 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от «22» июня 2023 г.